

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลบึงเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลบึงเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนด มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลบึงเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>จากผลการประเมิน ITA ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบ ด้วยตนเอง (EIT Public) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร <u>วิธีการดำเนินการ</u> ๑. หน่วยงานแต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบใน การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่อง ทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น ๒. หน่วยงานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร ผ่านช่องทาง เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook เพื่อให้บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑.คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๒.รายงานการประชุม ๓.ภาพการดำเนินการ ๔.บันทึกสรุปผลการดำเนิน กิจกรรม</p>	<p>๑.ปรับปรุงในส่วนของ ข้อบกพร่องให้ดีขึ้น ๒.นำข้อเสนอแนะที่ ผู้ตอบแบบประเมินจาก ระบบ ITA มาแก้ไขให้ดีขึ้น ๓.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข่าวสารผ่านช่องทาง เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑. หน่วยงานดำเนินการจัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	ตลอด ปีงบประมาณ	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. รายงานการประชุม</p> <p>๓. ภาพการดำเนินการ</p> <p>๔. บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>๑. ปรับปรุงในส่วนของข้อบกพร่องให้ดีขึ้น</p> <p>๒. นำข้อเสนอแนะที่ผู้ตอบแบบประเมินจากระบบ ITA มาแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service</p>	ทุกกอง/สำนัก

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
----------------	------------------	----------	-------------	------------	--------------

		ดำเนินการ	การดำเนินการ		
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน วิธีการดำเนินการ ๑. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ๒. เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย	ตลอด ปีงบประมาณ	๑.คำสั่งแต่งตั้ง ๒.ภาพการดำเนินการ ๓.บันทึกสรุปผลการดำเนินการ	๑.ปรับปรุงในส่วนขอ ข้อบกพร่องให้ดีขึ้น ๒.นำข้อเสนอแนะที่ ผู้ตอบแบบประเมินจาก ระบบ ITA มาแก้ไขให้ดีขึ้น ๓.เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามามี ส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน ผ่านการ ดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ๔.เผยแพร่ผลการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชน รับทราบด้วย	ทุกกอง/สำนัก

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร วิธีการดำเนินการ</p> <p>๑. จัดทำช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทาง</p> <p>๒. เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกใน การใช้งาน</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้ง ๒. ภาพการดำเนินการ ๓. บันทึกสรุปผลการ ดำเนินการ</p>	<p>๑. ปรับปรุงในส่วนของ ข้อบกพร่องให้ดีขึ้น ๒. นำข้อเสนอแนะที่ ผู้ตอบแบบประเมินจาก ระบบ ITA มาแก้ไขให้ ดีขึ้น ๓. จัดทำช่องทางการ ติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็นที่มีลักษณะ เป็นการสื่อสารสองทาง ๔. เผยแพร่ช่องทาง ดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถ สังเกตเห็นได้ง่ายและ สะดวกในการใช้งาน</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘</p> <p>การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑. จัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อ สร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความ สะดวกรวดเร็ว</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่าน ระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดย ทั่วถึง</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๒. ภาพการดำเนินการ</p> <p>๓. บันทึกสรุปผลการ ดำเนินการ</p>	<p>๑. ปรับปรุงในส่วนของ ข้อบกพร่องให้ดีขึ้น</p> <p>๒. นำข้อเสนอแนะที่ ผู้ตอบแบบประเมินจาก ระบบ ITA มาแก้ไขให้ดีขึ้น</p> <p>๓. จัดทำ E-Service ที่ บุคคลภายนอก หรือผู้ ขอรับบริการไม่ จำเป็นต้องเดินทางมายัง หน่วยงาน เพื่อสร้าง ความเท่าเทียมในการ ดำเนินงานและเกิดความ สะดวกรวดเร็ว</p> <p>๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้ บุคคลภายนอกได้รับ ทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘</p> <p>การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>๒. เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑.คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๒.ภาพการดำเนินการ</p> <p>๓.บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>๑.ปรับปรุงในส่วนของข้อบกพร่องให้ดีขึ้น</p> <p>๒.นำข้อเสนอแนะที่ผู้ตอบแบบประเมินจากระบบ ITA มาแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>๓.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>๔.เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙</p> <p>การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>ดำเนินการแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบสอดคล้องตามข้อ ๐๑๑</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑.คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๒.ภาพการดำเนินการ</p> <p>๓.บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>๑.ปรับปรุงในส่วนขอ ข้อบกพร่องให้ดีขึ้น</p> <p>๒.นำข้อเสนอแนะที่ ผู้ตอบแบบประเมินจาก ระบบ ITA มาแก้ไขให้ดีขึ้น</p> <p>๓.ดำเนินการแสดงความ ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานตามแผน ดำเนินงานประจำปี โดย มีเนื้อหาหรือรายละเอียด ให้ ครบ ถ้วน ต่า ม องค์ประกอบสอดคล้อง ตามข้อ ๐๑๑</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล วิธีการดำเนินการ</p> <p>๑. ต้องแสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการดำเนินการในปีต้องมีเนื้อหาแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้ง ๒. ภาพการดำเนินการ ๓. บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>๑. ปรับปรุงในส่วนขอ ข้อบกพร่องให้ดีขึ้น ๒. นำข้อเสนอแนะที่ ผู้ตอบแบบประเมินจาก ระบบ ITA มาแก้ไขให้ดีขึ้น ๓. ต้องแสดงรายงานผล การเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้มีส่วน ร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการดำเนินการ ในปีต้องมีเนื้อหาแสดงให้ เห็นอย่างชัดเจนครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่ กำหนด</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐</p> <p>การป้องกันการทุจริต</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</p> <p>วิธีการดำเนินการ</p> <p>ต้องสอดคล้องกับข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่าง</p> <p>เป็นรูปธรรม และแสดง QR CODE แบบวัด EIT บน</p> <p>เว็บไซต์หน่วยงานเพื่อให้ผู้รับบริการมีโอกาสได้มีส่วน</p> <p>ร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน</p>	<p>ตลอด</p> <p>ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๒. ภาพการดำเนินการ</p> <p>๓. รายงานการวิเคราะห์ผล</p> <p>การประเมินคุณธรรมและ</p> <p>ความโปร่งใส</p> <p>๔. เผยแพร่ EIT บนเว็บไซต์</p> <p>หน่วยงาน</p>	<p>๑. ปรับปรุงในส่วนของ</p> <p>ข้อบกพร่องให้ดีขึ้น</p> <p>๒. นำข้อเสนอแนะที่</p> <p>ผู้ตอบแบบประเมินจาก</p> <p>ระบบ ITA มาแก้ไขให้ดี</p> <p>ยิ่งขึ้น</p> <p>๓. จัดทำรายงานการ</p> <p>วิเคราะห์ผลการประเมิน</p> <p>คุณธรรมและความ</p> <p>โปร่งใสในการดำเนินงาน</p> <p>ของหน่วยงานภาครัฐ</p>	<p>สำนักปลัด</p>