



คำสั่งเทศบาลตำบลบึงเจริญ

ที่ ๒๘๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลบึงเจริญ

อาศัยอำนาจตามความพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๔๘ เตรส ขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลบึงเจริญขึ้นใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- | | | |
|------|---------------------------------------|----------------------------|
| ๑.๑ | นายกเทศมนตรีตำบลบึงเจริญ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองนายกเทศมนตรีตำบลบึงเจริญทุกท่าน | กรรมการ |
| ๑.๓ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี | กรรมการ |
| ๑.๔ | เลขานุการนายกเทศมนตรี | กรรมการ |
| ๑.๕ | ปลัดเทศบาลตำบลบึงเจริญ | กรรมการ |
| ๑.๖ | รองปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๑.๗ | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๑.๘ | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๑.๙ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๑.๑๐ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๒ | นิติกร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- มีหน้าที่กำกับ ดูแล ช่วยเหลือ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลบึงเจริญ

๒. คณะกรรมการรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|---------------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ | ปลัดเทศบาล | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ | รองปลัดเทศบาล | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๒.๔ | เจ้าพนักงานธุรการ กองสาธารณสุขฯ | กรรมการ |
| ๒.๕ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๖ นิติกร

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๗ นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๘ เจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล

ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ทุกช่องทาง การร้องเรียนของเทศบาลตำบลบึงเจริญ
๒. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามสายการบังคับบัญชาตามลำดับ
๔. ลงทะเบียนคุมเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ส่งให้ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
๕. แจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ ทราบ
๖. ประชาสัมพันธ์งานของศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
๗. ดำเนินการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางวิไลวรรณ นานรัมย์)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงเจริญ