

แบบรายงาน
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลบึงเจริญ
อำเภอ บ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์

กันยายน ๒๕๖๖

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ

การส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (1)	แบบวัด EIT (2)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

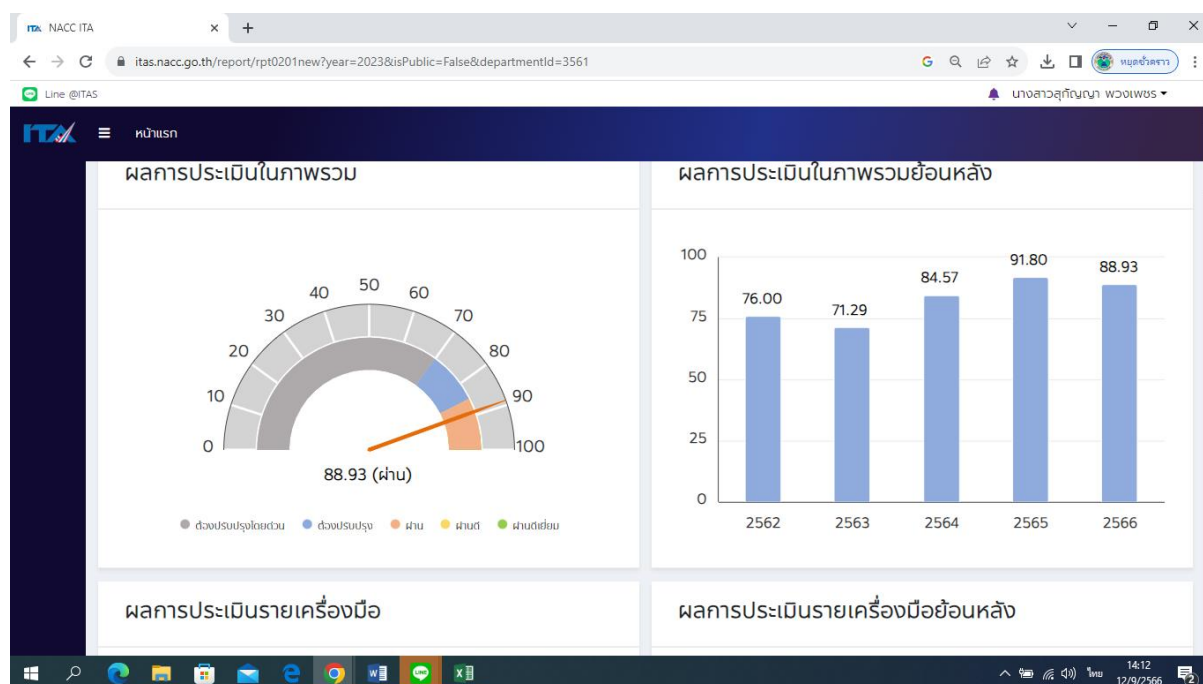
คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

ผลการประเมิน ITA เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดตามนโยบายและแผนงานระดับประเทศ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งในระยะที่สองของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ อปท. เทศบาลตำบลบึงเจริญ

คะแนนภาพรวมหน่วยงาน อปท. เทศบาลตำบลบึงเจริญ : ๘๘.๙๓ คะแนน ระดับผลการประเมิน A



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ (จาก คณะที่ปรึกษา ผู้ประเมิน ผ่านระบบ ITA)

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๘.๙๓ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เทศบาลตำบลบึงเจริญ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (ใส่หมายเลขและชื่อตัวชี้วัด IIT ที่ได้คะแนนสูงสุดและผ่าน ๘๕ คะแนนขึ้นไป) ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (ใส่หมายเลขและชื่อตัวชี้วัด IIT ที่ได้คะแนนต่ำสุด)

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

(ใส่ข้อเสนอแนะจากข้อคำถาม IIT ที่มีคะแนนต่ำสุด มาอย่างน้อย ๕ ข้อ โดยเลือกจากตารางที่ ๑ ในภาคผนวก)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เทศบาลตำบลบึงเจริญ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

e๑๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามียุทธศาสตร์ให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น หน่วยงานควรจัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

e๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามียุทธศาสตร์รับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน

e๑๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามียุทธศาสตร์ให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น หน่วยงานควรจัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

e๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตาม

ภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลบึงเจริญ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ข้อ ๐๑๒ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐๑๑ โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ

ข้อ ๐๓๐ หน่วยงานต้องแสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ต้องมีเนื้อหาแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด

ข้อ ๐๔๓ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการ มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสอดคล้องกับข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และแสดง QR CODE แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อให้ผู้รับบริการมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) อปท. เทศบาลตำบลบึงเจริญ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๘๘.๙๓ คะแนน) ซึ่งลดลง จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๙๑.๘ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๓๒ คะแนน (-๒.๘๗ คะแนน)

วิธีคิด นำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ = ๘๘.๙๓ - ๙๑.๘ = -๒.๘๗

-๒.๘๗ ÷ ๘๘.๙๓ คะแนน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ = ๐.๐๓๒

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๐๔	๙๘.๙๘	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๗๖.๕๑	๙๖.๒๑	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๘๓.๙๑	๙๕.๕๐	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๘.๖๔	๙๕.๒๘	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๑.๐๗	๙๕.๑๐	เพิ่มขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๒๓	๘๕.๓๙	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๙๕	๗๓.๘๑	ลดลง
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๗.๑๐	๗๖.๔๒	ลดลง
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๑๔	๙๒.๕๐	ลดลง
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕	๙๐.๐๐	ลดลง

	คะแนนเฉลี่ย	๙๑.๘	๘๘.๙๓	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	A	A	

- ๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ การปฏิบัติหน้าที่
- ๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๘.๐๔, ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๘.๙๘)
- ๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน คือ
- ๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๘.๐๔, ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๘.๙๘)
- ๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๗๖.๕๑, ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๒.๒๑)
- ๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๓.๙๑, ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๕.๕๐)
- ๔.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๗๘.๖๔, ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๕.๒๘)
- ๔.๕ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๑.๐๗, ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๕.๑๐)
- ๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน คือ
ไม่มี
- ๖) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ
- ๖.๑ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๖.๒๓, ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๕.๓๙)
- ๖.๒ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๗.๙๕, ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๓.๘๑)
- ๖.๓ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๗.๑๐, ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๖.๔๒)
- ๖.๔ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๗.๑๔, ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๒.๕๐)
- ๖.๕ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๓.๗๕, ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๐.๐๐)

๒. ประเด็นที่ควรพัฒนา

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการ เข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)</p> <p>e๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน อย่างน้อยเพียงใด</p> <p>ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการ สื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของ หน่วยงานยังขาดความชัดเจน</p>	<p>๑.หน่วยงานควรมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่อง ทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้ มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควร สื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจ ง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น และควร เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็น ได้โดยง่าย</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการ ทำงาน</p>	<p>e๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการ ออนไลน์หรือไม่</p> <p>ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่ หน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีการ ให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการหรือการ ให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น</p>	<p>๑.หน่วยงานควรจัดทำ E-Service ที่ บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการ ไม่จำเป็นต้องเดินทางมายัง หน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียม ในการดำเนินงานและเกิดความ สะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่าน ระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอก ได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการ ทำงาน</p>	<p>e๑๔ หน่วยงาน เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p> <p>ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่ หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เท่าที่ควร</p>	<p>๑.หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และ เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ ด้วย</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)</p> <p>e๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่</p> <p>ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p>	<p>๑. หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>e๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่</p> <p>ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีระบบการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น</p>	<p>๑. หน่วยงานควรจัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการ ไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p> <p>ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร</p>	<p>๑. หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p>

๓. ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
<p>ตัวชี้วัด ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เทศบาลตำบลบึงเจริญ ควรพัฒนาและปรับปรุงการ ดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมี ข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ใน ประเด็นดังนี้</p> <p>ข้อ ๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน</p>	<p>๑.หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้า ในการดำเนินงานตามแผน ดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐๑๑ โดยมี เนื้อหาหรือรายละเอียด ให้ครบถ้วน ตามองค์ประกอบ</p>
<p>ตัวชี้วัด ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>ข้อ ๐๓๐ รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน</p>	<p>๑. หน่วยงานต้องแสดงรายงานผล การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มี ส่วนร่วมในการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการ ดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ต้องมีเนื้อหาแสดงให้เห็นอย่าง ชัดเจนครบถ้วนตามองค์ประกอบที่ กำหนด</p>
<p>ตัวชี้วัด ๑๐ การป้องกันการทุจริต</p>	<p>ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑.หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้า หรือผลการดำเนินการตามมาตรการ มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานสอดคล้อง กับข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรม และแสดง QR CODE แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการมีโอกาสได้มีส่วน ร่วมในการประเมิน ITA ของ หน่วยงาน เป็นดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลบึงเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลบึงเจริญ ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร</p>	<p>จากผลการประเมิน ITA ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑. หน่วยงานแต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น</p> <p>๒. หน่วยงานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารผ่านช่องทาง เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook เพื่อให้บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑.คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงาน ๒.รายงานการ ประชุม ๓.ภาพการ ดำเนินการ ๔.บันทึกสรุปผล การดำเนิน กิจกรรม</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘</p> <p>การปรับปรุง ระบบการทำงาน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p>e๑๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑. หน่วยงานดำเนินการจัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. แต่งตั้ง คณะทำงาน</p> <p>๒. รายงานการ ประชุม</p> <p>๓. ภาพการ ดำเนินการ</p> <p>๔. บันทึกสรุปผล การดำเนินการ</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก ปลัด</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘</p> <p>การปรับปรุง ระบบการทำงาน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p>e๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>๒. เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๒. ภาพการ ดำเนินการ</p> <p>๓. บันทึกสรุปผล การดำเนินการ</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก ปลัด</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	<p>ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๗ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p> <p>e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑. จัดทำช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และ</p> <p>๒. เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน</p>	<p>ตลอด</p> <p>ปีงบประมาณ</p>	<p>๑.แต่งตั้ง คณะทำงาน</p> <p>๒.รายงานการ ประชุม</p> <p>๓.ภาพการ ดำเนินการ</p> <p>๔.บันทึกสรุปผล การดำเนินการ</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก ปลัด</p>
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุง ระบบการทำงาน	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p>e๑๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีระบบการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑. จัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>ตลอด</p> <p>ปีงบประมาณ</p>	<p>๑.คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๒.ภาพการ ดำเนินการ</p> <p>๓.บันทึกสรุปผล การดำเนินการ</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก ปลัด</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘</p> <p>การปรับปรุง ระบบการทำงาน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p>๑๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>๒. เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p> <p>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้</p> <p>ข้อ ๐๑๒ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐๑๑โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑.คำสั่งแต่งตั้ง ๒.รายงานการประชุม ๓.ภาพการดำเนินการ ๔.บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก ปลัด</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙</p> <p>การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑.ดำเนินการแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีโดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบสอดคล้อง ตามข้อ ๐๑๑</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑.คำสั่งแต่งตั้ง ๒.ภาพการดำเนินการ ๓.บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก ปลัด</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>ข้อ ๐๓๐ หน่วยงานต้องแสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้ ต้องมีเนื้อหาแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑. ต้องแสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการดำเนินการในปีต้องมีเนื้อหาแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑.คำสั่งแต่งตั้ง ๒.รายงานการประชุม ๓.ภาพการดำเนินการ ๔.บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก ปลัด</p>
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</p> <p>ข้อ ๐๔๓ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑.ต้องสอดคล้องกับข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และแสดง QR CODE แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อให้ผู้รับบริการมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน เป็นการดำเนินการในปี</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑.คำสั่งแต่งตั้ง ๒.ภาพการดำเนินการ ๓.บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก ปลัด</p>

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลบึงเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลบึงเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนด มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลบึงเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>จากผลการประเมิน ITA ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร <u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑. หน่วยงานแต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น</p> <p>๒. หน่วยงานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารผ่านช่องทาง เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook เพื่อให้บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย</p>	ตลอด ปีงบประมาณ	<p>๑.คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒.รายงานการประชุม</p> <p>๓.ภาพการดำเนินการ</p> <p>๔.บันทึกสรุปผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>๑.ปรับปรุงในส่วนของข้อบกพร่องให้ดีขึ้น</p> <p>๒.นำข้อเสนอแนะที่ผู้ตอบแบบประเมินจากระบบ ITA มาแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>๓.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารผ่านช่องทางเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook</p>	ทุกกอง/สำนัก

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘</p> <p>การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑. หน่วยงานดำเนินการจัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. รายงานการประชุม</p> <p>๓. ภาพการดำเนินการ</p> <p>๔. บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>๑. ปรับปรุงในส่วนของข้อบกพร่องให้ดีขึ้น</p> <p>๒. นำข้อเสนอแนะที่ผู้ตอบแบบประเมินจากระบบ ITA มาแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘</p> <p>การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>๒. เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๒. ภาพการดำเนินการ</p> <p>๓. บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>๑. ปรับปรุงในส่วนของ ข้อบกพร่องให้ดีขึ้น</p> <p>๒. นำข้อเสนอแนะที่ ผู้ตอบแบบประเมินจาก ระบบ ITA มาแก้ไขให้ดีขึ้น</p> <p>๓. เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามามี ส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน ผ่านการ ดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>๔. เผยแพร่ผลการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชน รับทราบด้วย</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร วิธีการดำเนินการ</p> <p>๑. จัดทำช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทาง</p> <p>๒. เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกใน การใช้งาน</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้ง ๒. ภาพการดำเนินการ ๓. บันทึกสรุปผลการ ดำเนินการ</p>	<p>๑. ปรับปรุงในส่วนของ ข้อบกพร่องให้ดีขึ้น ๒. นำข้อเสนอแนะที่ ผู้ตอบแบบประเมินจาก ระบบ ITA มาแก้ไขให้ ดีขึ้น ๓. จัดทำช่องทางการ ติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็นที่มีลักษณะ เป็นการสื่อสารสองทาง ๔. เผยแพร่ช่องทาง ดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถ สังเกตเห็นได้ง่ายและ สะดวกในการใช้งาน</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘</p> <p>การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑. จัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>ตลอด</p> <p>ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๒. ภาพการดำเนินการ</p> <p>๓. บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>๑. ปรับปรุงในส่วนของข้อบกพร่องให้ดีขึ้น</p> <p>๒. นำข้อเสนอแนะที่ผู้ตอบแบบประเมินจากระบบ ITA มาแก้ไขให้ดีขึ้น</p> <p>๓. จัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว</p> <p>๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘</p> <p>การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>๑.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>๒. เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑.คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๒.ภาพการดำเนินการ</p> <p>๓.บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>๑.ปรับปรุงในส่วนของข้อบกพร่องให้ดีขึ้น</p> <p>๒.นำข้อเสนอแนะที่ผู้ตอบแบบประเมินจากระบบ ITA มาแก้ไขให้ดีขึ้น</p> <p>๓.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>๔.เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙</p> <p>การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)</p> <p><u>วิธีการดำเนินการ</u></p> <p>ดำเนินการแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบสอดคล้องตามข้อ ๐๑๑</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑.คำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๒.ภาพการดำเนินการ</p> <p>๓.บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>๑.ปรับปรุงในส่วนขอ ข้อบกพร่องให้ดีขึ้น</p> <p>๒.นำข้อเสนอแนะที่ ผู้ตอบแบบประเมินจาก ระบบ ITA มาแก้ไขให้ดีขึ้น</p> <p>๓.ดำเนินการแสดงความ ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานตามแผน ดำเนินงานประจำปี โดย มีเนื้อหาหรือรายละเอียด ให้ ครบ ถ้วน ต่า ม องค์ประกอบสอดคล้อง ตามข้อ ๐๑๑</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล วิธีการดำเนินการ</p> <p>๑. ต้องแสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการดำเนินการในปีต้องมีเนื้อหาแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้ง ๒. ภาพการดำเนินการ ๓. บันทึกสรุปผลการดำเนินการ</p>	<p>๑. ปรับปรุงในส่วนขอ ข้อบกพร่องให้ดีขึ้น ๒. นำข้อเสนอแนะที่ ผู้ตอบแบบประเมินจาก ระบบ ITA มาแก้ไขให้ ดีขึ้น ๓. ต้องแสดงรายงานผล การเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้มีส่วน ร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการดำเนินการ ในปีต้องมีเนื้อหาแสดงให้ เห็นอย่างชัดเจนครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่ กำหนด</p>	<p>ทุกกอง/สำนัก</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต วิธีการดำเนินการ ต้องสอดคล้องกับข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรม และแสดง QR CODE แบบวัด EIT บน เว็บไซต์หน่วยงานเพื่อให้ผู้รับบริการมีโอกาสได้มีส่วน ร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้ง ๒. ภาพการดำเนินการ ๓. รายงานการวิเคราะห์ผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส ๔. เผยแพร่ EIT บนเว็บไซต์ หน่วยงาน</p>	<p>๑. ปรับปรุงในส่วนของ ข้อบกพร่องให้ดีขึ้น ๒. นำข้อเสนอแนะที่ ผู้ตอบแบบประเมินจาก ระบบ ITA มาแก้ไขให้ดี ยิ่งขึ้น ๓. จัดทำรายงานการ วิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ</p>	<p>สำนักปลัด</p>